

# 技能検定委員の推薦要領について

## 1 推薦人数

推薦作業名をご記入ください。また、複数名の技能検定委員の推薦が必要と思われる場合は、その人数分の推薦承諾書をご提出ください。

## 2 提出書類

(1) 岡山県技能検定委員推薦承諾書及び承諾書

(2) 履歴書

① 昭和54年度以降に技能検定委員の委嘱を受けた方のうち、履歴事項に変更のない方は、再提出は不要です。

② 履歴書が複数必要な場合は、コピーしてお使いください。

## 3 提出期限

令和7年4月4日（金）必着

## 4 委嘱期間（予定）

令和7年5月16日（金）から令和8年5月15日（金）まで

技能検定委員の委嘱につきましては、受検者の申請状況（受付期間：4月7日（月）から4月18日（金）まで）により、委嘱の可否を検討した後、委嘱状の送付によりご連絡させていただきます。

## 5 提出先

〒700-0812 岡山市北区出石町1-2-11 イマージュ・シャトー2階  
岡山県職業能力開発協会 技能振興課

## 6 技能検定委員が行う用務

(1) 打合せ会議の出席（打合せ会議日程表のとおり）

開催日 令和7年5月27日（火）、28日（水）又は29日（木）

場 所 岡山県職業能力開発協会 会議室

時 間 9：00から16：00までの間、1作業40分程度

※打合せ会議の日時については変更できません。ご都合のつかない方は当協会（086-225-1547）まで事前にお知らせください。技能検定委員へ後日資料を送付させていただきます。

(2) 実技試験の準備及び試験実施

日時、会場、試験の段取り等につきましては、打合せ会議の際に、技能検定委員と

協会職員との間で相互確認をさせていただきます。

(3) 採点

原則として、実技試験実施後の同一日に採点を行います。ただし、受検者数や会場などの都合により別の日に集合採点を行う場合もあります。

7 技能検定委員の報酬等

当協会規程により、報酬及び旅費をお支払いいたします。なお、報酬及び旅費が不要の場合は、打合せ会議・試験日等に技能検定委員から協会担当者にその旨を必ずご連絡くださいますようお願いいたします。

(1) 報酬

ア 技能検定試験日を除く打合せ又は準備日	7, 000円/日
イ 技能検定試験日又は集合採点日	8, 000円/日

(2) 旅費

岡山県職業能力開発協会職員等旅費規程に基づき、協会にて算定させていただきます。なお、有料道路を利用される場合には、原則として試験日の2週間前までに有料道路利用事前申請書を協会へ提出し、利用可否についてご確認ください。有料道路利用事前申請書の提出がない場合及び領収書がない場合は、一切利用料金はお支払いできませんのでご注意ください。

(3) 報酬等支払予定日

打合せ会議に係る報酬等は令和7年6月25日（水）に、その他の実技試験に係る報酬等は令和7年9月25日（木）に振込を予定しています。

(4) その他

振込手続についての詳細につきましては、委嘱関係書類送付時にご案内させていただきますが、振込先の口座情報につきましては、5月30日（金）までに当協会へご発送くださいますようお願いいたします。

振込先金融機関は、振込手数料の都合上、可能な限り中国銀行をご指定ください。  
なお、登録口座に変更のない方につきましては、再提出は不要です。